

受験者用

学生募集要項 別表の書類提出 (pp. 10~11)チェック表 (No.16)

じゅけんしゃしめい  
受験者氏名

にほんごがっこうめい  
日本語学校名

No.	内容確認 ☑	提出 区分	出願書類	確認事項 ☑
1/2	<input type="checkbox"/>	必須	志願票+志望動機書と写真2枚 【本学所定様式】	<input type="checkbox"/> 氏名、生年月日、国籍、住所、在留資格、在留期限が在留カードと相違なし <input type="checkbox"/> 日本語能力試験スコアが資格証明書の表記と一致している <input type="checkbox"/> 最終学歴が卒業証明書の訳表記と一致している <input type="checkbox"/> 日本での在籍校が成績証明書等の書類と一致している
3	<input type="checkbox"/>	必須	外国人留学生志願者記録【本学所定様式】	<input type="checkbox"/> 出身高等学校の卒業証明書と学校名表記、卒業年月が一致している <input type="checkbox"/> 母国外国教育12年修了済 <input type="checkbox"/> 日本語学校名が志願票の「日本での在籍校」と一致している (在籍中の場合、下段の年月欄に線を引き「在学中」と表記)
4	<input type="checkbox"/>	推薦者のみ	B日程：日本語学校指定校推薦 C日程：日本語学校教員推薦	<input type="checkbox"/> 日本語学校 校長・教員の署名及び記載漏れがないかの確認 (推薦者のみ)
5	<input type="checkbox"/>	必須	経費支弁計画書【本学所定様式】	<input type="checkbox"/> 記入もれなし (貯蓄が0円の場合は、現金等で所持していないかの確認)
6	<input type="checkbox"/>	該当者のみ 必須	アルバイト情報【本学所定様式】	<input type="checkbox"/> 過去2年分の情報が記入されている。または「アルバイト経験なし」の記入がある <input type="checkbox"/> 右下に署名有り
7	<input type="checkbox"/>	必須	以下のいずれか1つのコピー ● 出身高等学校の卒業証明書 ● 修了証明書の原本 ● 卒業証書の原本	<input type="checkbox"/> 成績証明書は、各学年の成績が記載されたもの <input type="checkbox"/> 日本の高等学校を卒業 (見込み) した者は、卒業証明書および成績証明書に代えて 高等学校の調査書でも提出可能 その他の言語は第三者機関又は公的機関の公印あるもの日本語訳
8	<input type="checkbox"/>	必須	出身高等学校の成績証明書の原本のコピー 英語か日本語で書かれているもの	<input type="checkbox"/> 各学年の成績が記入されている
9/10	<input type="checkbox"/>	該当者のみ	② 大学等の卒業または修了証明書の原本のコピー ②成績証明書の原本のコピー	<input type="checkbox"/> 高等学校卒業後、自国の大学等 (高等教育機関) を修了した場合のみ提出 <input type="checkbox"/> 英語・日本語以外で書かれた場合、日本語訳の第三者機関又は公的機関の公印あり
11	<input type="checkbox"/>	必須	① 日本語学校等の成績証明書原本 ② 出席状況が確認できる証明書の原本	<input type="checkbox"/> 現在在籍している (また、過去に在籍していた) 出席状況が書かれた成績証明書を提出 <input type="checkbox"/> 厳封されている <input type="checkbox"/> 出席率85%以上
12	<input type="checkbox"/>	必須	パスポート	<input type="checkbox"/> 表紙からすべてのページのコピー提出
13	<input type="checkbox"/>	必須	在留カード	<input type="checkbox"/> 有効期限問題なし確認 (3月までに切れてしまう場合は、更新する旨を書く) <input type="checkbox"/> 裏表の原本コピー提出
14	<input type="checkbox"/>	必須	国民健康保険証	<input type="checkbox"/> 有効期限問題なし確認 <input type="checkbox"/> 裏表の原本コピー提出
15	<input type="checkbox"/>	必須	以下のいずれか1つのコピー ● 日本留学試験(EJU)の成績通知書の原本のコピー ● 日本語能力試験(JLPT)の成績通知書 または合格通知の原本のコピー	<input type="checkbox"/> 在留カードと氏名相違なし <input type="checkbox"/> 原本コピー提出

必ず出願書類がそろっているかチェックがおわった後に、出願書類と一緒に提出すること。郵送 (速達簡易書留) で筑波学院大学国際センター宛てに送ること。